

社会福祉法人 章佑会 給食調理業務委託プロポーザル募集要項

1. 目的

社会福祉法人章佑会が管理運営する施設の給食調理業務委託について、給食調理業務を委託する事業者をプロポーザルにより選定します。

2. 委託件名及び業務の概要

件名：「やすらぎの里北小岩」における給食調理業務委託
(特別養護老人ホーム及び障害者グループホーム事業)

委託者：社会福祉法人 章佑会

対象施設：やすらぎの里北小岩

所在地：東京都江戸川区北小岩1-21-12

対象事業：・特別養護老人ホーム（定員80名）及び短期入所事業（定員10名）
・障害者グループホーム（定員6名）及び短期入所事業（定員1名）

併設施設：・重症心身障害児通所事業（定員5名）
・事業所内保育所（定員9名）（乳児0歳3名・幼児1歳・2歳6名）

3. 委託期間

令和3年6月1日から令和4年5月31日まで

(※但し、双方と協議の上、最長3年間の随意契約が可能です。)

4. 仕様書

別添仕様書のとおり

5. 応募資格

応募される事業者は、下記の要件をすべて満たしていなければなりません。

- (1) 東京都内に本社・支社または営業所を有していること。
- (2) 東京都内の福祉施設で、給食調理業務の受託の実績があること。
- (3) 過去1年間に食中毒等の事故の発生により、業務停止処分を受けていないこと。
- (4) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項の規定に該当しないこと。
- (5) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条に掲げる暴力団又は暴力団員及びそれらの利益となる活動を行う団体ではないこと。
- (6) 火災、労働争議、業務停止等の事情により、業務の全部または一部の遂行が困難となった場合、業務支援を受けられる代行保障に加盟している者。

6. 選定方法

- (1) 社会福祉法人章佑会選定委員会において、期限内に提出いただいた企画提案書及び見積書等の審査を行い、プロポーザル参加事業者を選定します。

※選定結果は文書で通知いたします。

- (2) 選定されたプロポーザル参加事業者は、試食、提案に係るプレゼンテーション（15分）とヒアリング（15分）を実施し、コストパフォーマンスと併せて総合的に評価を行います。
- (3) 試食、プレゼンテーションとヒアリングの実施の結果、総合評価の最も高い事業者と、2番目に高い事業者まで選定します。上位の事業者から、業務を履行するための具体的な履行条件等の交渉を行います。
- ※上位の事業者と交渉が成立しない場合は、下位の事業者と交渉を行います。

■ プロポーザル参加事業者のプレゼンテーション及びヒアリング

実施日時： 令和3年1月25日（月）を予定

実施場所： 〒133-0051

江戸川区北小岩1丁目17番1号

小岩アーバンプラザ内 2階講習室

※提案に係るプレゼンテーションに参加いただく人数は3名までとし、当施設を担当する予定の業務担当窓口の責任者は必ず出席をお願いいたします。

ヒアリングも実施いたしますので、回答できる方のご出席をお願いします。

また、新型コロナウイルス感染症の予防対策として、マスクの着用と入室時に検温、手洗い、消毒の実施をお願いいたします。

7. 応募書類

- (1) 社会福祉法人章佑会給食調理業務委託プロポーザル申込書兼誓約書（様式1） ※会社概要を添付してください。
- (2) 提案書 提案書には下記の内容について、記載願います。
- (A4で様式は自由、30 ページ以内)
- ① 基本理念について 運営方針、施設給食の調理業務に対する考え方等
 - ② 安全衛生管理について 研修、従事者の健康管理、食中毒等の事故対応等
 - ③ 新型コロナウイルス感染症対応について感染予防対策、従事する社員に感染者または濃厚接触者が発生した場合の対応等
 - ④ 給食食材の調達について 食材の選定、品質確保、調理配膳等
 - ⑤ 栄養管理及び献立管理について 特別食の調理、食形態等個別対応、献立表の変更の対応等
 - ⑥ 緊急時の対応について 連絡体制、事故発生時の対応、従業員欠員の対応クレーム対応等
 - ⑦ 会社概要等について 直近の決算状況、都内福祉施設等の受託件数及び内訳並びに従事する社員とパート職員の人数内訳
 - ⑧ その他、事業者の特色等
- (3) 見積書（様式2）
- ① 年間総額及び1ヶ月単価（年間総額の1/12）の金額をご記入ください。
 - ② 年間総額及び1ヶ月単価ともに、消費税抜きの金額をご記入ください。
 - ③ 食材料費は含めずに、管理経費の金額をご記入ください。
 - ④ 事業者の所在地、名称、代表者名を記入し、押印願います。

※応募書類はすべてA4サイズとし、郵送とメールでデータ提出をお願いします。なお、郵送いただく提案書の部数は本編1部、写し7部提出とし、写し7部については、社名が判明しないように、社名・所在地・代表者等はすべて削除してください。

8. お問い合わせ

応募書類、仕様内容等への質問は、下記アドレスまでメールでご連絡ください。

E-mail : kitakoiwa@shouyuhkai.jp

質問期限：令和2年12月23日（水）

回答方法：令和2年12月25日（金）に質問及び回答をホームページに掲載いたします。

※施設は建設中の為、現場見学はできません。

9. 応募書類の提出先及び受付期限

提出先：社会福祉法人章佑会 本部

〒178-0061

練馬区大泉学園8-30-30

TEL：070-6521-8268

E-mail : kitakoiwa@shouyuhkai.jp

提出期限：令和3年1月6日（水） 必着

10. その他

- (1) 応募書類の作成及び提出に係る費用は、応募者の負担とします。
- (2) 提出された応募書類は、返却いたしません。
- (3) 提出された応募書類は、事業者の選定以外に使用しません。
- (4) 提出期限後における応募書類の差し替え及び再提出はできません。
- (5) 応募書類の記載に虚偽があった場合は、無効となります。
- (6) 応募事業者名については情報公開の対象となります。